

REGULAMIN ZARZĄDU FUNDACJI LOKALNI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Zarząd Fundacji LOKALNI, zwany w dalszej części Regulaminu „Zarządem”, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, postanowień Statutu Fundacji LOKALNI, uchwał Rady Fundacji i postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Wszelkie sprawy niezastrzeżone na podstawie Statutu Fundacji LOKALNI lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa do kompetencji innych organów Fundacji należą do kompetencji Zarządu.

§ 2

Regulamin Zarządu określa sposób powołania i odwołania Zarządu oraz tryb działania i kompetencje Zarządu.

II. Powoływanie i odwołanie Zarządu.

§ 3

1. Zarząd składa się od jednego do trzech członków.
2. Sposób powoływania i odwoływania członków Zarządu określa § 8 ust. 1-4 Statutu Fundacji LOKALNI.

II. Tryb działania i kompetencje Zarządu.

§ 4

1. Zarząd prowadzi sprawy Fundacji i reprezentuje Fundację we wszystkich sprawach sądowych i pozasądowych.
2. Zarząd kieruje działalnością Fundacji oraz realizuje zadania zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1-4 Statutu Fundacji LOKALNI.
3. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności inny wskazany przez Prezesa Członek Zarządu.
4. Kompetencje Prezesa Zarządu określone są w § 8 ust. 3 Statutu Fundacji LOKALNI.
5. Sposób reprezentacji Fundacji określony został w § 9 ust. 4 Statutu Fundacji LOKALNI, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 poniżej.
6. Do składania przez Zarząd oświadczeń dotyczących zobowiązań oraz dysponowania majątkiem lub prawem o wartości przekraczającej równowartość kwoty 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) wymagana jest uprzednia zgoda Rady Fundacji.

§ 5

1. Zasady zwoływania posiedzeń Zarządu określone zostały w § 12 ust. 1-5 Statutu Fundacji LOKALNI.
2. Zawiadomienie o planowanym posiedzeniu wraz z materiałami przygotowanymi pod obrady otrzymują wszyscy zainteresowani w terminie 3 dni przed planowanym posiedzeniem Zarządu.
3. W uzasadnionych wypadkach zwołujący posiedzenie Zarządu może skrócić termin, o którym mowa w ust. 2 powyżej do 1 dnia.

§ 6

Posiedzenia Zarządu zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.

§ 7

1. Decyzje Zarządu zapadają w formie uchwał.
2. Projekty uchwał są poddawane głosowaniu.
3. Projekt uchwały powinien zawierać:
 - 1) tytuł uchwały,
 - 2) numeryczne określenie uchwały,
 - 3) datę podjęcia,
 - 4) podstawę prawną,
 - 5) treść merytoryczną,
 - 6) termin wejścia w życie uchwały lub czas jej obowiązywania bądź wykonania.
4. Zarząd głosuje w sposób jawny. Prezes Zarządu zarządza głosowanie tajne w sprawach osobowych oraz na wniosek któregośkolwiek z Członków Zarządu.
5. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
6. Uchwały Zarządu podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Zarządu.

§ 8

1. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
2. Protokół winien zawierać kolejny numer protokołu, datę i miejsce posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, treść podjętych uchwał i wyniki głosowań. Zgłoszone zdania odrębne winny być zamieszczone w protokole.
3. Protokół podpiswany jest przez wszystkich członków Zarządu obecnych na posiedzeniu.
4. Oryginały protokołów z posiedzeń Zarządu przechowywane są w siedzibie Fundacji LOKALNI.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2022r.
2. Zmiana Regulaminu Zarządu następuje zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 5 podpunkt 4 Statutu Fundacji LOKALNI.